**UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUGI ZAKWATEROWANIA**

**Nr ….. /**

zawarta **dnia** …………….…**…. r.** w Krakowie pomiędzy:

**Zgromadzeniem Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego** z siedzibą w Krakowie pod adresem: Kraków, ul. Garncarska 24, realizujące usługę przez wydzieloną organizacyjnie jednostkę pod nazwą Sercańska Przystań, 31-115 Kraków pl. gen. Władysława Sikorskiego 13 (reprezentowanym przez
s. …………………………. - Dyrektora Bursy)

zwaną dalej **„Usługodawcą”** lub **„Stroną”**

oraz **Panią**…………………..……………………..……………….……………………………....…..

* numer ewidencyjny (PESEL)……………………………………….….……………….…………
* zameldowaną na pobyt stały: ………………………………………………………………………
* przynależność parafialna (gdzie i pod jakim wezwaniem jest kościół) \* ………………………………………....………………………………………………………………

**\***przynależność do Kościoła katolickiego nie jest niezbędnym warunkiem zamieszkania w Bursie

* osoba kontaktowa w razie wypadku (imię i nazwisko oraz nr tel.) ….………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej **„Usługobiorcą”** lub **„Stroną”**

zwani dalej łącznie: **„Stronami”.**

Strony postanawiają zawrzeć umowę o świadczenie usług zakwaterowania, zwaną dalej **„Umową”**, o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

1. **Usługodawca –** opisany w komparycji niniejszej umowy Zgromadzenie Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego z siedzibą w Krakowie pod adresem: Kraków,
ul. Garncarska 24, realizujące usługę przez wydzieloną organizacyjnie jednostkę pod nazwą Sercańska Przystań,
2. **Usługobiorca -** opisany w komparycji niniejszej umowy osoba dla której świadczona jest usługa,
3. **Strony –** usługodawca i usługobiorca,
4. **Bursa -** ośrodek zapewniający mieszkanie studentkom uczącym się poza miejscem stałego zamieszkania,
5. **Lokal -** pokój w lokalu mieszkalnym znajdującym się w budynku Bursy przy
pl. gen. Wł. Sikorskiego 13 w Krakowie,
6. **Opłata** – wynagrodzenie należne Usługodawcy, uwzględniające postanowienia Umowy,
7. **Regulamin** - zbiór przepisów normujących zasady postępowania w trakcie zamieszkiwania na terenie Bursy,
8. **Osoba trzecia** – osoba fizyczna, której nie dotyczą postanowienia niniejszej umowy,
9. **Kaucja gwarancyjna / Przedpłata** - suma pieniężna w wysokości jednomiesięcznej opłaty złożona jako gwarancja dotrzymania zobowiązania w postaci zabezpieczenia ostatniego miesiąca pobytu usługobiorcy i stanowiąca odszkodowanie w razie niewywiązania się
ze zobowiązania usługobiorcy,
10. **Wyposażenie lokalu** - rzeczy w sposób trwały związane z lokalem nie mogące być od niego odłączone bez uszkodzenia lub istotnej zmiany ich samych bądź lokalu.

**§ 2**

W ramach niniejszej Umowy Usługodawca zobowiązuje się zapewnić Usługobiorcy zakwaterowanie w pokoju nr ….….. w lokalu mieszkalnym, zwanym dalej **„Lokalem”,** znajdującym się
w budynku bursy przy pl. gen. Wł. Sikorskiego 13 w Krakowie, zwanym dalej **„Bursą”**na okres roku akademickiego …………./…………, tj. od dnia 30 września ………. r. do dnia 30 czerwca ……….. r., a Usługobiorca zobowiązuje się płacić umówioną opłatę i korzystać z Lokalu, zgodnie z postanowieniami Umowy.

**§ 3**

1. Usługodawca oświadcza, że:
2. ma prawo do świadczenia usług zakwaterowania w Lokalu,
3. Lokal jest wolny od obciążeń i praw osób trzecich, a po stronie Usługodawcy nie istnieją żadne ograniczenia w dysponowaniu Lokalem,
4. nie istnieją żadne okoliczności natury faktycznej lub prawnej uniemożliwiające lub utrudniające zawarcie Umowy.
5. Usługobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu Bursy, który udostępniony jest w każdym pokoju i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

**§ 4**

1. Usługodawca zobowiązuje się do zakwaterowania Usługobiorcy na okres roku akademickiego ……../………….. w Lokalu i umożliwienie mu korzystania z niego, zgodnie
z warunkami określonymi w Umowie oraz Regulaminie, który stanowi integralną część niniejszej Umowy.
2. Usługobiorca zobowiązuje się do:
3. terminowego regulowania opłaty, o której mowa w § 6,
4. respektowania zasad pobytu w Bursie, określonych w Regulaminie,
5. użytkowania Lokalu z dbałością o jego stan sanitarny i techniczny,
6. pokrycia kosztów naprawy zniszczonego lub uszkodzonego przez Usługobiorcę mienia Bursy, będącego efektem korzystania z mienia w sposób przekraczający normalne jego zużycie, na podstawie rachunków za wykonanie naprawy.
7. Lokal przeznaczony jest do krótkotrwałego użytku i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

**§ 5**

1. Usługobiorcy nie wolno oddawać Lokalu w podnajem lub do bezpłatnego używania osobom trzecim.
2. Usługobiorca zobowiązany jest opuścić Lokal w dniu wygaśnięcia Umowy, o ile Umowa nie zostanie przedłużona, i zwrócić go w stanie niepogorszonym w stosunku do stanu, w którym go otrzymał, z uwzględnieniem normalnego zużycia, wynikającego z bieżącej eksploatacji Lokalu.
3. Dla zabezpieczenia roszczeń Usługodawcy z tytułu zerwania warunków umowy dotyczących opuszczenia zakwaterowania w dniu podpisania Umowy Usługobiorca zobowiązany jest wpłacić kaucję gwarancyjną (PRZEDPŁATA) w wysokości jednomiesięcznej opłaty, o której mowa
w § 6 ust. 1. Usługodawca niniejszym kwituje przyjęcie kaucji gwarancyjnej. Przedpłata zabezpiecza ostatni miesiąc pobytu usługobiorcy (czerwiec lub inny ostatni miesiąc pobytu).

**§ 6**

1. Usługobiorca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Usługodawcy comiesięcznej opłaty tytułem zakwaterowania w Lokalu w wysokości ………….. zł, w tym VAT za każdy miesiąc. Rozliczenia z tytułu zakwaterowania dokonywane będą za pośrednictwem jednostki organizacyjnej Usługodawcy pod nazwą Sercańska Przystań, 31-115 Kraków pl. Gen. Władysława Sikorskiego 13, (NIP 676-23-42-009, Regon: 350017340-00033). Opłata płatna jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy Sercańskiej Przystani o numerze: **70 1240 1431 1111 0010 1382 6270** lub gotówką w biurze Bursy.
2. Za nieterminowe wpłaty będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
3. Wszelkie przesunięcia terminu płatności należy uzgodnić z Dyrektorem Bursy.
4. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu mienie stanowiące sprzęt oraz wyposażenie Lokalu.
5. Usługobiorca odpowiada za szkodę spowodowaną w powierzonym mieniu wg następujących zasad:
6. za szkodę w wyposażeniu indywidualnym Lokalu – do pełnej wysokości,
7. za szkodę w wyposażeniu Lokalu – w częściach ułamkowych wyznaczonych ilością osób zakwaterowanych w Lokalu.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze i rzeczy wartościowe przechowywane przez Usługobiorcę w Lokalu.

**§ 7**

1. Usługodawca może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, z zachowaniem formy pisemnej, w przypadku gdy:
2. Usługobiorca używa przestrzeni zakwaterowania w sposób niezgodny z Umową lub z jej przeznaczeniem, albo powoduje nadmierne jej zniszczenie, przekraczające zwykłe, przeciętne zużycie, wynikające z upływu czasu, po wezwaniu go do zaniechania takich zachowań
i dodatkowym uprzedzeniu Usługobiorcy o możliwości rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Usługobiorca zalega z zapłatą opłaty , zgodnie z zapisami Kodeksu cywilnego.
4. Usługobiorca narusza Regulamin, szczególnie w punkcie odnoszącym się do zakazu spożywania na terenie budynku Bursy alkoholu, palenia nikotyny oraz używania narkotyków i innych środków odurzających (psychoaktywnych), a także w punkcie odnoszącym się do zakazu przyrządzania ciepłych posiłków poza miejscami wyznaczonymi oraz w punkcie odnoszącym się do zakazu używania dodatkowych urządzeń grzewczych, po wezwaniu go do zaniechania zachowań naruszających Regulamin i uprzedzeniu go o możliwości rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Usługobiorca może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, z zachowaniem formy pisemnej, w przypadku gdy:
	1. wady udostępnionego Lokalu zagrażają zdrowiu Usługobiorcy,
	2. stan techniczny przedmiotowego Lokalu z przyczyn od Usługobiorcy niezależnych ulegnie pogorszeniu (długotrwały brak wody, długotrwały brak elektryczności itp.).
6. Usługobiorca może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego wyłącznie z ważnego powodu. Za ważny powód uznaje się utratę przez Usługobiorcę statusu studenta, zmianę przez niego uczelni na inną położoną poza granicami Krakowa. Dla skuteczności wypowiedzenia niniejszej Umowy wymagana jest forma pisemna oraz dodatkowo przedłożenie dokumentu wydanego przez kompetentne władze uczelni poświadczającego okoliczności wskazane
w ustępie poprzedzającym.
7. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana także na warunkach określonych w porozumieniu Stron.

**§ 8**

W sprawach nie unormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także postanowienia Regulaminu.

**§ 9**

W wypadku, gdyby poszczególne postanowienia niniejszej Umowy okazały się bezskuteczne, nieważne lub niewykonalne, pozostałe jej postanowienia pozostają w mocy. W takim przypadku Strony zobowiązują się zastąpić postanowienia bezskuteczne, nieważne lub niewykonalne innymi, w taki sposób, aby najpełniej wypełniały one cel postanowień zastąpionych.

**§ 10**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r.*O ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej RODO) Usługodawca informuje, że:

a) administratorem przekazanych przez Usługobiorcę danych osobowych w ramach zawartej Umowy jest Sercańska Przystań, 31-115 Kraków pl. gen. Władysława Sikorskiego 13,

b) przekazane przez Usługobiorcę dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania Umowy, w celach organizacyjnych związanych z funkcjonowaniem Bursy, dla celów wynikających z praw-nie uzasadnionych interesów realizowanych przez Usługodawcę,
a ponadto w celach archiwalnych, naukowych i statystycznych. Przetwarzanie danych
w materiałach informacyjnych dotyczących działalności Bursy lub Zgromadzenia Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego, a także w celach marketingowych dokonywać się będzie wyłącznie na podstawie zgody Usługobiorcy,

c) przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy lub do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z Umowy z Usługodawcą,

d) dane osobowe Usługobiorcy mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa, osobom upoważnionym do ich przetwarzania, Zgromadzeniu Służebnic Najświętszego Serca Jezusowego jako organowi nadzorczemu Bursy, a także w sytuacjach związanych z realizacją żywotnych interesów Usługobiorcy.

e) Usługobiorca, poza przypadkami określonymi w RODO, ma prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,

f) niezależnie od praw wymienionych wyżej, Usługobiorca może wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeśli podstawą prawną wykorzystywania danych jest prawnie uzasadniony interes, po przyjęciu wniosku w tej sprawie Usługodawca zobowiązany jest do zaprzestania przetwarzania danych w tym zakresie,

h) Usługobiorca ma także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa, że przetwarzanie danych osobowych przez Usługodawcę narusza przepisy prawa,

i) przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości zawarcia i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 11**

Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

**§ 12**

1. Wszelkie oświadczenia woli Stron, związane z wykonywaniem Umowy, nie wyłączając oświadczeń, o których mowa w § 7 Umowy, wymagają dla swej skuteczności zachowania
co najmniej formy dokumentowej, z zastrzeżeniem § 10 Umowy. Za spełnienie wymogu formy dokumentowej Strony uznają skierowanie dokumentu pocztą elektroniczną na adres skrzynki:
2. w przypadku Usługobiorcy na adres …………………….….,
3. w przypadku Usługodawcy na adres krakow.bursa@sercanki.org.pl
4. Wszelka korespondencja Stron po zakończeniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej oraz przesyłania przesyłką poleconą.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 14**

Usługobiorca zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania zasad Regulaminu, który dostępny jest w każdym pokoju .

…………..………… ……………………..

**USŁUGODAWCA USŁUGOBIORCA**